



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛО КРАСНОСЕЛЬКУП ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ГЛАВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2009 г.

с. Красноселькуп

№ 43

Об утверждении Административного регламента по осуществлению муниципальной функции проведение мероприятий по организации приписной компании и призыва в Российскую Армию

В соответствии с Национальным планом противодействия коррупции, утвержденным Президентом Российской Федерации от 31 июля 2008 года, региональным Планом противодействия коррупции в Ямало-Ненецком автономном округе на 2008-2011 годы, утвержденным постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 сентября 2008 года № 516-А, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 1998 г. N 53 «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2006 года № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан РФ», Распоряжением губернатора ЯНАО г. Салехарда от 10.09.2009г. №102-Р « О проведении первоначальной постановки граждан РФ 1993 года рождения на воинский учет в 2010 году», руководствуясь постановлением Главы села от 19 ноября 2009 года №35 «Об утверждении Порядка организации разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования село Красноселькуп», постановлением Главы села от 16 ноября 2009 года №32 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) Администрацией муниципального образования село Красноселькуп», Уставом муниципального образования село Красноселькуп, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по осуществлению муниципальной функции проведение мероприятий по организации приписной компании и призыва в Российскую Армию.
2. Разместить настоящий регламент на официальном сайте Администрации муниципального образования село Красноселькуп krasnoselkup.ru
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Северный край».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования село Красноселькуп Л.В. Зинковскую.

Глава села

А.М. Гадаборшев

Административный регламент по проведение мероприятий по организации приписной компании и призыва в Российскую Армию.

I. Общие положения

1. Наименование государственной услуги: «Проведение мероприятий по организации приписной компании и призыва в РА на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты».
2. Настоящий Административный регламент рассматривает предоставление государственной услуги «Проведение мероприятий по организации приписной компании и призыва в РА на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» органами местного самоуправления муниципальных образований на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.
3. Административный регламент предоставления государственной услуги по проведение мероприятий по организации приписной компании и призыва в РА на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, разработан в целях повышения качества предоставления государственной услуги по первичному воинскому учету (далее – государственная услуга), создания комфортных условий для получателей государственной услуги и определяет сроки и последовательность административных процедур при осуществлении полномочий по проведение мероприятий по организации приписной компании и призыва в РА на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (далее по тексту – первичный воинский учет).
4. Воинская обязанность
 1. Воинская обязанность граждан РФ (далее граждане) предусматривает:

Воинский учет; обязательную подготовку к военной службе; призыв на военную службу; прохождение военной службы по призыву; пребывание в запасе; призыв на военные сборы и прохождение военных сборов в период пребывания в запасе.
5. Предоставление государственной услуги «Проведение мероприятий по организации приписной компании и призыва в РА на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» органами местного самоуправления муниципальных образований осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:
 1. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 марта 1998 г. N 53 «О воинской обязанности и военной службе».
 2. Распоряжение главы муниципального образования Красноселькупского района от 08.10.2009г. №691 « Об организации призыва граждан 1982-1991 годов рождения на военную службу в октябре 2009 года ».
 3. Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2006 года № 663 « Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан РФ».
 4. Распоряжение губернатора ЯНАО г. Салехарда от 10.09.2009г. №102-Р « О проведении первоначальной постановки граждан РФ 1993 года рождения на воинский учет в 2010 году»
6. Государственная услуга «Проведение мероприятий по организации приписной компании и призыва в РА на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» исполняется органами местного самоуправления муниципальных образований Красноселькупского района (далее по тексту Регламента – органы местного самоуправления).
7. Государственная услуга непосредственно предоставляется муниципальными гражданскими служащими органов местного самоуправления (далее по тексту Регламента – специалисты).

8. Число специалистов, осуществляющих проведение мероприятий по организации приписной компании и призыва в РА в органах местного самоуправления, определяется с учетом следующих норм:
 1. 1 специалист, выполняющий обязанности по совместительству - при наличии на воинском учете менее 500 граждан;
 2. 1 освобожденный специалист - при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан;
 3. 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.
9. При наличии в органах местного самоуправления 2 и более специалистов, осуществляющих воинский учет, они объединяются в отдельное подразделение - военно-учетный стол.
10. Назначение, перемещение и увольнение специалистов, занимающимся воинским учетом граждан, проводится постановлением главы органа местного самоуправления по согласованию с военным комиссариатом.
11. В процессе предоставления государственной услуги органами местного самоуправления осуществляется взаимодействие с:
 1. военными комиссариатами;
 2. органами внутренних дел;
 3. образовательными учреждениями;
 4. органами записи актов гражданского состояния;
 5. медицинскими организациями.
12. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления первичный воинский учет проводится органами военного управления Вооруженных Сил Российской Федерации и соответствующими военными комиссариатами в порядке, определяемом Министерством обороны Российской Федерации.
13. Первоначальной постановке на воинский учет подлежат:
 1. граждане мужского пола, достигшие 17 лет, проживающие на территориях Красноселькупского района, где отсутствуют военные комиссариаты;
 2. лица, получившие гражданство Российской Федерации и проживающие на территориях Красноселькупского района, где отсутствуют военные комиссариаты;
14. Граждане, подлежащие призыву на военную службу:
 1. призыву на военную службу подлежат:
 - а) граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе (далее - призывники), проживающие на территориях Красноселькупского района, где отсутствуют военные комиссариаты;
 - б) граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, окончившие государственные, муниципальные или имеющие государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственные образовательные учреждения высшего профессионального образования и зачисленные в запас с присвоением воинского звания офицера (далее - граждане, зачисленные в запас с присвоением воинского звания офицера).
 2. На военную службу не призываются граждане, которые в соответствии с настоящим Федеральным законом освобождены от исполнения воинской обязанности, призыва на военную службу, граждане, которым предоставлена отсрочка от призыва на военную службу, а также граждане, не подлежащие призыву на военную службу.
 3. Призыв граждан на военную службу осуществляется на основании указов Президента Российской Федерации.
 4. Решение о призыве граждан на военную службу может быть принято только после достижения ими возраста 18 лет.

15. Освобожденные от призыва на военную службу. Граждане, не подлежат призыву на военную службу

(в ред. Федерального закона от 19.07.2001 N 102-ФЗ)

1. От призыва на военную службу освобождаются граждане:

- а) признанные не годными или ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;
- б) проходящие или прошедшие военную службу в Российской Федерации;
- в) проходящие или прошедшие альтернативную гражданскую службу;
- г) прошедшие военную службу в другом государстве;
- д) - е) исключены. - Федеральный закон от 19.07.2001 N 102-ФЗ.

2. Право на освобождение от призыва на военную службу имеют граждане:

а) имеющие предусмотренную государственной системой аттестации ученую степень кандидата наук или доктора наук;

б) являющиеся сыновьями (родными братьями):

военнослужащих, погибших (умерших) в связи с исполнением ими обязанностей военной службы, и граждан, проходивших военные сборы, погибших (умерших) в связи с исполнением ими обязанностей военной службы в период прохождения военных сборов;

граждан, умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных в связи с исполнением ими обязанностей военной службы, после увольнения с военной службы либо после окончания военных сборов.

(п. 2 введен Федеральным законом от 19.07.2001 N 102-ФЗ)

3. Не подлежат призыву на военную службу граждане:

а) отбывающие наказание в виде обязательных работ, исправительных работ, ограничения свободы, ареста или лишения свободы;

б) имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления;

в) в отношении которых ведется дознание либо предварительное следствие или уголовное дело в отношении которых передано в суд.

16. Отсрочка от призыва граждан на военную службу

1. Отсрочка от призыва на военную службу предоставляется гражданам:

а) признанным в установленном настоящим Федеральным законом порядке временно не годными к военной службе по состоянию здоровья, - на срок до одного года;

б) занятым постоянным уходом за отцом, матерью, женой, родным братом, родной сестрой, бабушкой, бабушкой или усыновителем, если отсутствуют другие лица, обязанные по закону содержать указанных граждан, а также при условии, что последние не находятся на полном государственном обеспечении и нуждаются по состоянию здоровья в соответствии с заключением органа государственной службы медико-социальной экспертизы по месту жительства граждан, призываемых на военную службу, в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре) или являются инвалидами первой или второй группы, гражданами пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), или не достигли возраста 18 лет;

(в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 149-ФЗ)

в) имеющим ребенка, воспитываемого без матери;

г) имеющим двух и более детей;

д) имеющим ребенка в возрасте до трех лет;

е) мать (отец) которых кроме них имеет двух и более детей в возрасте до восьми лет или инвалида с детства и воспитывает их без мужа (жены);

ж) поступившим на работу по специальности непосредственно по окончании образовательных учреждений высшего профессионального образования на условиях полного рабочего дня в государственные организации, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации, - на время этой работы;

з) окончившим государственные, муниципальные или имеющие государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственные образовательные учреждения высшего профессионального образования и проходящим службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации на должностях рядового (младшего) и начальствующего состава, а также обучающимся в образовательных учреждениях указанных органов или окончившим данные

образовательные учреждения и получившим специальные звания, - на время службы в этих органах и учреждениях;

(в ред. Федеральных законов от 21.07.1998 N 117-ФЗ, от 25.07.2002 N 116-ФЗ, от 30.06.2003 N 86-ФЗ, от 01.04.2005 N 27-ФЗ)

Предусмотренная настоящим подпунктом отсрочка от призыва на военную службу предоставляется также гражданам, не указанным в абзаце первом настоящего подпункта, назначенным на должности рядового или начальствующего состава:

(абзац введен Федеральным законом от 01.04.2005 N 27-ФЗ)

органов внутренних дел до 1 апреля 2005 года, - на время службы в этих органах;

(абзац введен Федеральным законом от 01.04.2005 N 27-ФЗ)

Государственной противопожарной службы и учреждений и органов уголовно-исполнительной системы до 1 января 2005 года, - на время службы в этих органах и учреждениях;

(абзац введен Федеральным законом от 01.04.2005 N 27-ФЗ)

и) имеющим жену, срок беременности которой составляет не менее 26 недель;

(пп. "и" введен Федеральным законом от 22.04.2004 N 20-ФЗ)

к) избранным депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации (руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), депутатами представительных органов местного самоуправления или главами муниципальных образований и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, - на срок полномочий в указанных органах;

(пп. "к" введен Федеральным законом от 19.06.2004 N 53-ФЗ)

л) зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации о выборах в качестве кандидатов на замещаемые посредством прямых выборов должности или на членство в органах (палатах органов) государственной власти или органах местного самоуправления, - на срок до дня официального опубликования (обнародования) общих результатов выборов включительно, а при досрочном выбытии - до дня выбытия включительно.

(пп. "л" введен Федеральным законом от 19.06.2004 N 53-ФЗ)

2. Право на получение отсрочки от призыва на военную службу имеют граждане:

(в ред. Федерального закона от 19.06.2004 N 53-ФЗ)

Положение абзаца первого подпункта "а" пункта 2 статьи 24, на основании которого гражданам, обучающимся по очной форме обучения в негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, не имеющих государственной аккредитации, не предоставляется право на получение отсрочки от призыва на военную службу на время обучения, признано не противоречащим Конституции РФ (Постановление Конституционного Суда РФ от 21.10.1999 N 13-П).

а) обучающиеся по очной форме обучения в:

государственных, муниципальных или имеющих государственную аккредитацию негосударственных образовательных учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования, - на время обучения, но до достижения указанными гражданами возраста 20 лет;

государственных, муниципальных или имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственных образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования, - на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ.

Право на предусмотренную настоящим подпунктом отсрочку от призыва на военную службу для получения профессионального образования сохраняется за гражданами в случае их повторного поступления в образовательное учреждение того же уровня (при условии их обучения не более трех лет в предыдущем образовательном учреждении того же уровня) или однократного перевода в образовательное учреждение того же уровня, а также в случае однократного использования ими академического отпуска.

Право на предусмотренную настоящим подпунктом отсрочку от призыва на военную службу не распространяется на граждан, отчисленных из образовательных учреждений за нарушение их уставов или правил внутреннего распорядка.

Граждане вправе воспользоваться предусмотренной настоящим подпунктом отсрочкой от призыва на военную службу не более двух раз (для получения образования данного и более высокого уровня);

(пп. "а" в ред. Федерального закона от 13.02.2002 N 20-ФЗ)

б) получающие послевузовское профессиональное образование по очной форме обучения в государственных, муниципальных или имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования и научных учреждениях, имеющих лицензии на ведение образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования, - на время обучения и защиты квалификационной работы;

в) имеющие высшее педагогическое образование и постоянно работающие на педагогических должностях в государственных, муниципальных или имеющих государственную аккредитацию по

соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственных сельских образовательных учреждений, - на время этой работы;

г) постоянно работающие врачами в сельской местности, - на время этой работы;

д) которым это право дано на основании указов Президента Российской Федерации.

3. На граждан, зачисленных в запас с присвоением воинского звания офицера, распространяется отсрочка от призыва на военную службу по основаниям, предусмотренным подпунктами "а", "б", "в", "ж", "з", "к" и "л" пункта 1 и подпунктами "б", "в", "г" и "д" пункта 2 настоящей статьи.
(в ред. Федерального закона от 19.06.2004 N 53-ФЗ)

17. Сроки призыва граждан на военную службу.

1. Призыв на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, осуществляется два раза в год с 1 апреля по 30 июня и с 1 октября по 31 декабря на основании указов Президента Российской Федерации за следующими исключениями:

а) граждане, проживающие в сельской местности и непосредственно занятые на посевных и уборочных работах, призываются на военную службу с 15 октября по 31 декабря;

18. Организация призыва граждан на военную службу

1. Призыв на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, включает:

явку на медицинское освидетельствование и заседание призывной комиссии;

явку в военный комиссариат (военный комиссариат субъекта Российской Федерации) для отправки к месту прохождения военной службы и нахождение в военном комиссариате (военном комиссариате субъекта Российской Федерации) до отправки к месту прохождения военной службы.
(в ред. Федерального закона от 17.10.2005 N 130-ФЗ)

Призыв на военную службу указанных граждан организуют военные комиссариаты и осуществляют призывные комиссии, создаваемые в муниципальных районах, городских округах и на внутригородских территориях городов федерального значения решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) по представлению военного комиссара субъекта Российской Федерации.
(в ред. Федерального закона от 31.12.2005 N 211-ФЗ).

19. Сроки первоначальная постановка граждан на воинский учет

1. Первоначальная постановка на воинский учет граждан мужского пола осуществляется в период с 1 января по 31 марта в год достижения ими возраста 17 лет комиссиями по постановке граждан на воинский учет, создаваемыми в муниципальных районах, городских округах и на внутригородских территориях городов федерального значения решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) по представлению военного комиссара субъекта Российской Федерации.
(в ред. Федеральных законов от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 31.12.2005 N 211-ФЗ)

2. Должностные лица организаций или образовательных учреждений обязаны обеспечивать гражданам, работающим или обучающимся в указанных организациях или учреждениях, возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет.

3. В случае, если граждане, подлежащие постановке на воинский учет, не работают и не учатся, они при получении повестки военного комиссариата обязаны лично прибыть в военный комиссариат по месту жительства для первоначальной постановки на воинский учет.

4. Первоначальная постановка на воинский учет граждан женского пола после получения ими военно-учетной специальности, а также лиц, получивших гражданство Российской Федерации, осуществляется военными комиссариатами в течение всего календарного года.
(в ред. Федерального закона от 31.12.2005 N 211-ФЗ)

5. Комиссия по постановке граждан на воинский учет имеет следующий состав:

военный комиссар соответствующей территории (далее - военный комиссар) либо заместитель военного комиссара - председатель комиссии;

представитель местной администрации;

специалист по профессиональному психологическому отбору;

секретарь комиссии;

врачи-специалисты.

(п. 5 в ред. Федерального закона от 22.08.2004 N 122-ФЗ)

6. Комиссия по постановке граждан на воинский учет обязана организовать медицинское освидетельствование граждан, определить их годность к военной службе по состоянию здоровья, провести мероприятия по профессиональному психологическому отбору граждан для определения их пригодности к подготовке по военно-учетным специальностям и принять решение о постановке гражданина на воинский учет либо внести на рассмотрение призывной комиссии вопрос о зачислении в запас гражданина,

признанного ограниченно годным к военной службе, или вопрос об освобождении от исполнения воинской обязанности гражданина, признанного не годным к военной службе.

7. Председатель комиссии по постановке граждан на воинский учет или по его поручению секретарь комиссии обязан объявить гражданам решение комиссии и разъяснить их обязанности по воинскому учету.

20. Состав призывной комиссии

1. В состав призывной комиссии включаются:

по согласованию глава местной администрации или иной представитель местной администрации - председатель призывной комиссии;

(в ред. Федерального закона от 31.12.2005 N 211-ФЗ)

военный комиссар - заместитель председателя комиссии;

секретарь комиссии;

врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу;

представитель соответствующего органа внутренних дел;

представитель соответствующего органа управления образованием;

представитель соответствующего органа службы занятости населения (в части вопросов, касающихся альтернативной гражданской службы).

(п. 1 в ред. Федерального закона от 22.08.2004 N 122-ФЗ)

2. В состав призывной комиссии могут включаться представители других органов и организаций.

21. Обязанности призывной комиссии и военного комиссара по призыву граждан на военную службу и порядок работы призывной комиссии

1. При призыве на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, на призывную комиссию возлагаются обязанности по организации медицинского освидетельствования указанных граждан и принятию в отношении их одного из следующих решений:

о призыве на военную службу;

о направлении на альтернативную гражданскую службу;

о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу;

об освобождении от призыва на военную службу;

о зачислении в запас;

об освобождении от исполнения воинской обязанности.

При призыве на военную службу граждан, зачисленных в запас с присвоением воинского звания офицера, указанные обязанности возлагаются на военного комиссара.

2. В случае уклонения граждан от призыва на военную службу призывная комиссия или военный комиссар направляют соответствующие материалы прокурору по месту жительства указанных граждан для решения вопроса о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. При принятии решения о призыве на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, призывная комиссия определяет вид и род войск Вооруженных Сил Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы, в которых указанные граждане будут проходить военную службу.

4. На призывную комиссию возлагаются также обязанности по организации медицинского освидетельствования граждан, изъявивших желание поступить в военные образовательные учреждения профессионального образования, и принятию решения о направлении их для сдачи конкурсных вступительных экзаменов или об отказе в таком направлении.

5. Врачи, руководящие работой по медицинскому освидетельствованию граждан, по результатам медицинского освидетельствования дают заключение о годности гражданина к военной службе по следующим категориям:

А - годен к военной службе;

Б - годен к военной службе с незначительными ограничениями;

В - ограниченно годен к военной службе;

Г - временно не годен к военной службе;

Д - не годен к военной службе.

6. Призывная комиссия (военный комиссар - для граждан, призываемых на военную службу из запаса) принимает соответствующие решения на основании настоящего Федерального закона, других федеральных законов, Положения о призыве на военную службу и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

7. Председатель призывной комиссии (военный комиссар) объявляет решение гражданину, в отношении которого оно принято, и по требованию гражданина выдает ему копию решения.

8. Решение призывной комиссии может быть обжаловано гражданином в установленный законодательством Российской Федерации срок со дня получения гражданином копии указанного решения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации или в суд, а решение военного комиссара - военному комиссару соответствующего субъекта Российской Федерации или в суд. Жалоба гражданина должна быть рассмотрена в пятидневный срок со дня ее поступления в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации или военному комиссару соответствующего субъекта Российской Федерации. В этом случае выполнение решения призывной комиссии или военного комиссара приостанавливается до вынесения решения призывной комиссией соответствующего субъекта Российской Федерации, военным комиссаром соответствующего субъекта Российской Федерации или вступления в законную силу решения суд.

22. Время начала и окончания работы и перерыва для отдыха и питания устанавливается следующее:

Еженедельная работа при пятидневной рабочей недели с нормальной продолжительностью рабочего времени (40 часов в неделю)- для мужчин.

Начало работы 08.30

Перерыв на обед 12.30 до 14.00

Окончание работы 18.00

Выходные дни : суббота, воскресенье.

Еженедельная работа при пятидневной рабочей недели с сокращенной продолжительностью рабочего времени (36 часов в неделю)- для женщин.

Начало работы 08.30

Перерыв на обед 12.30 до 14.00

Окончание работы 17.12

Выходные дни : суббота, воскресенье

Время работы в день, предшествующий нерабочему праздничному, сокращается на 1 час.

23. Местонахождении: Ямало – Ненецкий автономный округ, Тюменская область, Красноселькупский район, с.Красноселькуп. ул. Советская д.4.

Контактные телефоны (телефоны для справок): (факс) (8-34932) приемная 2-11-46; специалисты 2-10-68.

24. Местонахождение Военного комиссариата г.Губкинский, Пуровского и Красноселькупского районов: Ямало –Ненецкий автономный округ г. Тарко-Сале ул. Анны Пантелеевой д.1.

Контактные телефон (телефон для справок) : (факс) **(8-34997) приемная 2-56-63; дежурная 2-53-20.**

Порядок приема и получения консультаций.

25. Прием и консультации осуществляется специалистами военно-учетного стола..

1. При определении времени приема или консультации гражданина при дистанционном обращении консультант обязан назначить время на основе уже имеющих встреч с другими гражданами и времени, удобного гражданину.

26. Основными требованиями к консультированию заинтересованных лиц являются:

- a. актуальность;
- b. своевременность;
- c. четкость в изложении материала;
- d. полнота консультирования;
- e. наглядность форм подачи материала;
- f. удобство и доступность.

27. Специалист военно-учетного стола , консультирующий по вопросам предоставления государственной услуги обязан давать разъяснения по вопросам:

- a. о месте, порядке и сроках мероприятий по организации приписной и призыва в РА ;

- b. о категориях граждан, подлежащих и не подлежащих призыву в РА;
 - c. о перечне документов, которые гражданин должен предоставить в орган местного самоуправления, необходимых для приписной компании и призыва в РА;
 - d. о порядке ознакомления с нормативными документами, регулирующими процедуры воинского учета, в том числе о местонахождении указанных документов на информационных стендах и в сетях общего пользования;
 - e. о порядке получения справочных материалов;
 - f. о сроках предоставления государственной услуги;
 - g. о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) специалистами органов местного самоуправления в ходе предоставления государственной услуги;
 - h. специалист обязан отвечать на иные вопросы, касающиеся приписной компании призыва в РА.
28. Специалист должен принять все необходимые меры для ответа, в том числе с привлечением других специалистов органов местного самоуправления. В случае если подготовка ответа требует дополнительной консультации со стороны военных комиссариатов, специалист, осуществляющий индивидуальное устное консультирование, может предложить заинтересованному лицу обратиться письменно либо по телефону в другое удобное для заинтересованного лица время для консультации.
29. Письменные консультации предоставляются по письменному запросу гражданина. В случае получения запроса на письменную консультацию специалист по вопросу обязуется ответить на него в течение 10 дней.
30. Письменный запрос на получение консультации может быть направлен гражданином:
- a. по почте;
 - b. передан по факсу;
 - c. доставлен лично.
31. Ответ на письменный запрос подписывается специалистом органа местного самоуправления. При наличии в органе местного самоуправления военно-учетного стола ответ на письменный запрос подписывается начальником соответствующего военно-учетного стола.
32. В ответе указываются фамилия, инициалы и должность непосредственного исполнителя документа, а также номер телефона для справок.
33. В случае, когда устный или письменный запрос содержит вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления, специалист:
- a. сообщает устно или направляет обратившемуся с запросом гражданину письмо о невозможности предоставления сведений;
 - b. в течение 3 дней организует передачу запроса в соответствующую организацию, в компетенцию которого входят поставленные в запросе вопросы.
34. При устном обращении граждан (по телефону или лично) специалисты, осуществляющие прием и консультирование дают ответ самостоятельно. Если специалист, к которому обратился гражданин, не может ответить на вопрос самостоятельно, то он может предложить гражданину обратиться письменно либо назначить другое удобное для гражданина время для консультации.

Условия и сроки предоставления государственной услуги

35. Сроки предоставления государственной услуги:
- a. постановка на воинский учет – в течение 30 минут с момента обращения гражданина;
 - b. регистрация изменения семейного положения, образования, места работы или должности, места жительства в пределах района, города без районного деления или иного муниципального образования – в течение 15 минут с момента обращения гражданина;
 - c. снятие с воинского учета - в течение 15 минут с момента обращения гражданина.
36. Не подлежат воинскому учету в органах местного самоуправления граждане:
- a. освобожденные от исполнения воинской обязанности в соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе";
 - b. проходящие военную службу или альтернативную гражданскую службу;
 - c. отбывающие наказание в виде лишения свободы;
 - d. женского пола, не имеющие военно-учетной специальности;
 - e. постоянно проживающие за пределами Российской Федерации;
 - f. имеющие воинские звания офицеров и пребывающие в запасе Службы внешней разведки Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

Организация и обеспечение постановки граждан на воинский учет

37. Основанием для начала исполнения административной процедуры постановка граждан на воинский учет является обращение граждан в орган местного самоуправления с документами;
- фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;
 - место жительства;
 - семейное положение;
 - образование;
 - место работы (место учебы):
38. Ответственным за исполнение административной процедуры является специалист органа местного самоуправления (далее по тексту специалист). Если в органе местного самоуправления имеется военно-учетный стол – ответственным за процедуру является специалист военно-учетного стола.
39. Результатами исполнения административной процедуры являются:
- оформление документов первичного воинского учета и отметка о постановке граждан на воинский учет в карточках регистрации или домовых книгах, в случае положительного исхода проверки представленных гражданином документов, указанных в пункте 36 настоящего Регламента.
 - отказ в оформлении документов первичного воинского учета, в случае не предоставления требуемых в пункте 36 настоящего регламента документов.
 - приостановление оформления документов первичного воинского учета, в случае обнаружения несоответствий и их последующего устранения в представленных гражданином документах.
40. Общий максимальный срок постановки гражданина на воинский учет не может превышать 30 минут.
41. При приеме документов от граждан специалист осуществляет:
- при обращении граждан, пребывающих в запасе (в том числе и офицеров запаса) - проверку наличия и подлинности военных билетов, подлинность указанных в них записей, наличие мобилизационных предписаний и (или) жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (при наличии в военных билетах отметок об их вручении), соответствие предъявленных документов паспортным данным гражданина, наличие фотографии и ее идентичность владельцу, а во временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов – срок действия;
 - при обращении граждан, подлежащих призыву - проверку наличия и подлинности удостоверений граждан, подлежащих призыву, а также их соответствие паспортным данным гражданина, наличие фотографии и ее идентичность владельцу;
 - проверку отметок в военном билете офицеров запаса о приеме и снятии граждан с воинского учета:
 - запись «отметки о приеме и снятии с воинского учета» должна быть заверена подписью должностного лица и гербовой печатью (печатью для отметок воинского учета) военного комиссариата.
 - проверку отметок в военном билете граждан, пребывающих в запасе о снятии и приеме граждан с воинского учета:
 - запись «отметки о приеме и снятии с воинского учета » должна быть заверена штампом военного комиссариата.
 - проверку отметок в удостоверении гражданина, подлежащего призыву на военную службу пребывающих в запасе о снятии и приеме граждан с воинского учета:
 - запись «отметки о приеме и снятии с воинского учета » должна быть заверена штампом военного комиссариата.
 - проверку паспортов на наличие в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности.
42. В случае отсутствия отметок о постановке на воинский учет специалист направляет офицеров запаса, граждан, подлежащих призыву на военную службу в военный комиссариат по месту жительства для получения отметок о приеме и снятии с воинского учета в установленные сроки.
43. При обнаружении в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, несоответствий

- (неоговоренных исправлений, неточностей и подделок, неполного количества листов), а также при отсутствии в паспортах отметки об отношении граждан к воинской обязанности, специалист:
- a. принимает от граждан военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, в которых были обнаружены несоответствия, а также паспорта, в которых отсутствует отметка об отношении граждан к воинской обязанности, оформляет расписку в их получении и выдает владельцу документов корешок расписки ;
 - b. сообщает об выявленных несоответствиях и передает соответствующие документы для их замены, исправления и т.п. в военный комиссариат в течение двух недель с момента их получения от гражданина;
 - c. в течение двух дней с момента получения исправленных или новых документов из военного комиссариата, информирует гражданина при помощи телефонной или почтовой связи и выдает гражданину в удобные для него сроки;
 - d. факт получения документов фиксируется гражданином в корешке расписки и изымается специалистом.
44. Заполнение специалистом первичных воинских документов осуществляется в соответствие с записями в представленных гражданами военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) и удостоверениях призывников в соответствии с пояснениями по заполнению карточки первичного учета и учетной карточки. При этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или месте временного пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, указанных в статье 36 настоящего Регламента.
45. На граждан, переменивших место жительства в пределах района или иного муниципального образования, а также граждан прибывших с временными удостоверениями, выданными взамен военных билетов, учетные карточки не заполняются. Специалист составляет и высылает в двухнедельный срок в военный комиссариат именной список с указанием фамилии, имени и отчества, места жительства и работы, должности этих граждан, наименование органа местного самоуправления, где они ранее состояли на воинском учете.
46. Специалист делает отметку (ставит штамп) о постановке гражданина на воинский учет в карточке регистрации или домовоей книге.
47. О гражданах, прибывших из других районов (городов) с мобилизационными предписаниями, специалист сообщает в военный комиссариат, где они ранее состояли на воинском учете. Изъятие мобилизационных предписаний производится только по указанию военного комиссариата. При изъятии мобилизационного предписания у гражданина по указанию военного комиссариата специалист производит соответствующую отметку (ставит штамп) в военном билете.
48. Заполненные карточки первичного учета и алфавитные карточки составляются специалистом в соответствующий раздел учетной картотеки.
49. В двухнедельный срок специалист представляет в военный комиссариат учетные карточки на прибывших граждан, их мобилизационные предписания и список граждан, подлежащих призыву.

Внесение изменений в документы первичного воинского учета.

50. Основанием для начала исполнения административной процедуры по внесению изменений в документы первичного воинского учета является обращение граждан в орган местного самоуправления в связи с изменениями, в их семейной положении, образовании, месте работы, должности и месте жительства.
51. Ответственным за исполнение административной процедуры является специалист органа местного самоуправления.
52. Результатами исполнения административной процедуры являются:
- a. внесение изменений в документы первичного воинского учета на основании представленных гражданином документов, указанных в пункте 36 настоящего Регламента.
 - b. отказ о внесении изменений в документы первичного воинского учета в случае непредставления гражданином документов, указанных в пункте 6 настоящего Регламента.
53. Общий максимальный срок постановки гражданина на воинский учет не может превышать 30 минут.
54. Специалист удостоверяет личность обратившегося гражданина, проверяет подлинность представленных документов, подтверждающих изменение семейного положения, образования, места работы, должности и места жительства.

55. В случае подтверждения заявленных гражданином изменений, они вносятся специалистом в документы первичного воинского учета.
56. При получении изменений семейного положения, образования, места работы, должности и места жительства граждан от уполномоченных организаций, специалист вносит изменения в документы первичного воинского учета.
57. В двухнедельный срок специалист отправляет в военный комиссариат списки граждан и перечень внесенных изменений в документы первичного воинского учета.

Организация и обеспечение снятия граждан с воинского учета

58. Основанием для начала исполнения административной процедуры снятия граждан с воинского учета является обращение граждан в орган местного самоуправления с документами, указанными в пункте 14 настоящего Регламента.
59. Ответственным за исполнение административной процедуры является специалист органа местного самоуправления (далее по тексту специалист).
60. Результатами исполнения административной процедуры являются:
 - a. отметка в документах первичного воинского учета, карточках регистрации или домовых книгах о снятии с воинского учета;
 - b. отказ в производстве отметки в документах первичного воинского учета, карточках регистрации или домовых книгах о снятии с воинского учета.
61. Общий максимальный срок постановки гражданина на воинский учет не может превышать 30 минут.
62. Специалист проверяет представленные гражданином документы воинского учета.
63. Отметка специалистом о снятии с воинского учета в документах первичного воинского учета, карточках регистрации или домовых книгах производится на основании соответственной записи о снятии с воинского учета, сделанной в военном комиссариате в документах воинского учета граждан:
 - a. в карточках первичного учета производится отметка «снят с воинского учета по состоянию здоровья» или «снят с воинского учета по возрасту»;
 - b. в учетных картах призывников производится отметка «снят с воинского учета по состоянию здоровья».
64. У граждан, убывающих за пределы района или иного муниципального образования, по решению военного комиссариата специалистом изымаются мобилизационные предписания, после делается соответствующая отметка в военном билете.
65. В случае снятия гражданина с воинского учета в результате его смерти (в связи с обращением родственников гражданина) в документе воинского учета гражданина делается соответствующая запись, заверенная подписью главы органа местного самоуправления и гербовой печатью. В документах первичного воинского учета, карточках регистрации или домовых книгах делается соответствующая запись о снятии с воинского учета гражданина. Документ воинского учета гражданина отправляется специалистом в военный комиссариат в течение двух недель после снятия с воинского учета.
66. Документы первичного учета граждан, снятых с воинского учета хранятся специалистом до очередной проверки с учетными данными военного комиссариата.
67. В случае отсутствия в документах воинского учета гражданина отсутствует запись военного комиссариата о снятии с воинского учета, то специалист направляет гражданина в военный комиссариат для получения этой записи.
68. Специалист составляет список граждан, снятых с воинского учета, вместе с изъятими мобилизационными предписаниями и списками граждан, убывших на новое место жительства за пределы района или иного муниципального образования, отправляет в военный комиссариат в течение двух недель после снятия граждан с воинского учета или убытия на новое место жительства.

Порядок сверки сведений о воинском учете граждан с организациями

69. Основанием для исполнения административной процедуры по сверке сведений о воинском учете является завершение отчетного периода организациями, установленного планом работ по осуществлению первичного воинского учета организации.
70. Ответственным за исполнение административной процедуры является специалист органа местного самоуправления.
71. Результатом исполнения административной процедуры является:
 - a. протокол сверки сведений о воинском учете граждан.
72. Сверка сведений о воинском учете граждан в личных карточках организаций с документами воинского учета органа местного самоуправления проводится не реже одного раза в год в соответствие со списком всех организаций, находящихся на территории района или муниципального образования. Список организаций ведется органом местного самоуправления.
73. Специалистом органа местного самоуправления и сотрудником организации сверка сведений о воинском учете граждан в личных карточках с документами воинского учета органа местного самоуправления проводится следующим образом:
 - a. проверка 100% личных карточек организаций осуществляется специалистом органа местного самоуправления по указанным данным граждан на соответствие документам первичного воинского учета органа местного самоуправления.
 - b. по результатам проверки специалист органа местного самоуправления производит запись в журнале проверок состояния воинского учета и бронирования граждан в организации.
74. В случае возникновения расхождений специалистом органа местного самоуправления производится разбор возникших несоответствий и их исправление.